

Утверждено
Приказом от 28.08.2014 № 8-У
Заведующий ГБДОУ №11
_____ Брославская Е.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных образовательных услугах в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №11 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №11 комбинированного вида Московского района (далее – Учреждение) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 (с последующими изменениями и дополнениями) "Об образовании", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.01 № 505, и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных и образовательно-оздоровительных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги).

1.2. Учреждение предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.3. Возможность оказания дополнительных услуг предусмотрена в Уставе Учреждения.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках непосредственно образовательной деятельности, финансируемой из бюджета района, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т. ч. родителей (законных представителей) детей.)

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.7. Настоящее положение действует в течение трех лет со дня подписания.

2. Перечень дополнительных услуг

2.1. Образовательные:

- обучение специальным дисциплинам сверх часов и сверх программ, предусмотренных для организации непосредственно образовательной деятельности;
- обучение иностранным языкам;
- организация кружковой работы по различным направлениям развития детей;

2.2. Оздоровительные:

- создание секций, групп по укреплению здоровья детей (игровой стретчинг, танцевальная аэробика)

2.3. Другие сопутствующие образовательному процессу услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не относятся к непосредственно образовательной деятельности, финансируемой из бюджета района.

3. Порядок оказания дополнительных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг Учреждению необходимо:

3.1.1. Выявить спрос на данную услугу

3.1.2. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

3.1.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты других учреждений;

3.1.4. Составить смету расходов на дополнительные услуги;

3.1.5. Издать приказы заведующему Учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в Учреждении с определением ответственности лиц, состава детей;

3.1.6. Утвердить план работы, программу, расписание, должностные инструкции;

3.1.7. Заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг с учётом запросов детей и родителей, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;

3.2. Учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема времени.

3.3. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующим Учреждения. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.4. Доход от указанной деятельности Учреждения используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3.5. Педагог один раз в квартал проводит показательные мероприятия, открытые занятия, организует выставки для родителей.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного ребенка, получающего дополнительную услугу. Смета рассчитывается в целом на группу детей, получающих одного вида дополнительные услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого ребенка.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.95 № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью reinvestируются в данное Учреждение в соответствии со сметой расходов.

4.4. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

4.5 . Для определения стоимости услуги составляется калькуляция, которая состоит из:

1. Статья «Заработная плата»:

а) плата за педагогические часы составляет 80% от полученного дохода.

б) Фонд оплаты административно-управленческого персонала составляет 6% от общей, суммы полученных доходов.

2. Статья «Доходная часть» 20% - идет на развитие и оснащение образовательного учреждения.

4.6. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Оплата дополнительных услуг потребителями производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

5. Ответственность Учреждения

5.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной непосредственно образовательной деятельности, финансируемой из бюджета района, Учредитель Учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.2. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.3. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

6. Заключительное положение

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом заведующего Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подлежат утверждению заведующим Учреждения.