



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ д/с №11

Е.Е.Брославская

Приказ № 9

от 10

01

2018г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 компенсирующего вида Московского района Санкт-Петербурга на 2018 – 2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
Организационные мероприятия и правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа заведующего о назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ д/с № 11	Заведующий Е.Е.Брославская	В начале календарного года
1.2.	Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ д/с № 11 плана мероприятий по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции)	Заведующий Е.Е.Брославская Ответственный Н.В.Мацкевич	Январь
1.3.	Представление в соответствии с действующим законодательством плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ д/с № 11 в администрацию Московского района	Заведующий Е.Е.Брославская	Январь-февраль
1.4.	Выбор комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Е.Е.Брославская	Январь
1.5.	Организация и проведение совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных нарушений.	Заведующий Е.Е.Брославская	По мере необходимости
1.6.	Организация обучающих мероприятий (совещаний) с сотрудниками ДОУ по вопросам антикоррупционной политики в ГБДОУ д/с № 11	Ответственный Н.В.Мацкевич	По мере необходимости
1.7.	Проведение совещаний Комиссии по противодействию коррупции	Ответственный Н.В.Мацкевич	Не реже 2 раз в год
1.8.	Представление заведующим ГБДОУ д/с №11 сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий Е.Е.Брославская	Январь-апрель ежегодно
	Внесение изменений в правовой акт учреждения, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБДОУ д/с № 11 и направление нового правового акта в администрацию Московского района.	Заведующий Е.Е.Брославская	По необходимости
2. Экспертиза локальных нормативных актов			
2.1.	Контроль за соблюдением Кодекса Этики и служебного поведения сотрудниками ГБДОУ д/с № 11	Заведующий Е.Е.Брославская	Постоянно

3.Реалтзация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения имущества, закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Е.Е.Брославская	Постоянно
3.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к безвозмездному пользованию имущества ГБДОУ д/с № 11 обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Заведующий Е.Е.Брославская	Постоянно
3.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий Е.Е.Брославская	Постоянно
3.4.	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий Е.Е.Брославская	Постоянно
Рассмотрение итогов контроля			
3.5.	Эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного государственному учреждению	Заведующий Е.Е.Брославская	По мере необходимости
3.6.	О предоставлении платных услуг в ГБДОУ д/с № 11	Заведующий Е.Е.Брославская	1 раз в полугодие
4.Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ д/с № 11 в сети интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	Ответственный Н.В.Мацкевич	1 раз в полугодие
4.2.	Организация работы по доведению до сотрудников ГБДОУ д/с № 11 изменений действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	Заведующий Е.Е.Брославская Ответственный Н.В.Мацкевич	В течение года
4.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и другим мер по недопущению сотрудниками ГБДОУ д/с № 11 поведения, которое может восприниматься окружающими как обещания или предложения дачи взятки либо как просьбу о даче взятки с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заведующий Е.Е.Брославская Ответственный Н.В.Мацкевич	В течение года
5. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование			
5.1	Размещение на официальном сайте ГБДОУ д/с № 11 настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Заведующий Е.Е.Брославская	В течение года
5.2.	Осуществление личного приема граждан заведующим ГБДОУ д/с № 11 по вопросам	Заведующий Е.Е.Брославская	В течение года

	проявления коррупции и правонарушений		
5.3.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБДОУ д/с № 11 на действия(бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Заведующий Е.Е.Брославская	В течение года
5.4.	Представление на рассмотрение руководителя:		
	доклада ответственного лица о результатах работы по антикоррупционному просвещению в ГБДОУ д/с №11	Ответственный Н.В.Мацкевич	Декабрь ежегодно
	информации об эффективности работы по антикоррупционному образованию в ГБДОУ д/с № 11		Декабрь ежегодно